

## Vooraf

Vorige week is in de eerste nieuwsbrief voor ouders aangegeven dat wij het belangrijk vinden om onze leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) goed te informeren. We willen u middels onze wekelijkse digitale nieuwsbrief op de hoogte te stellen van het reilen en zeilen binnen onze school.

U ontvangt naast zakelijke informatie over onderwijs, personeel, huisvesting en organisatorische aangelegenheden ook korte impressies van activiteiten en projecten. De komende weken vindt u hier onder andere informatie over de introductieactiviteiten, mogelijke andere activiteiten en het rooster. Ook worden leerlingen met bijzondere belevenissen voor het voetlicht gebracht.

Op de [website](#) treft u algemene informatie aan van onze school: schoolgids, schoolplan, jaarplanning, onderwijskundige uitgangspunten etc. In de nieuwsbrief, die ook wekelijks op de [website](#) van de school wordt gepubliceerd, treft u actuele informatie aan. Vanaf volgende week eindigt elke nieuwsbrief met een verwijzing naar de integrale [jaaragenda](#) op de website. Deze agenda wordt momenteel aangepast en zal volgende week geheel gereed zijn. Eventuele mutaties hierin zullen gedurende het schooljaar via dit kanaal worden doorgegeven.

Elke nieuwsbrief is opgesteld conform de richtlijnen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en wordt digitaal verspreid middels de bij ons bekende e-mailadressen in het ouderportaal van SOM. Deze e-mailadressen kunnen overigens ook gebruikt worden voor het verstrekken van algemene informatie met betrekking tot school. Eventuele reacties, suggesties of opmerkingen met betrekking tot de nieuwsbrief zijn welkom. Deze kunnen gericht worden aan de mentor of teamleider van uw zoon of dochter. Mocht u geen nieuwsbrief willen ontvangen of hebt u vragen aangaande de Algemene Verordening Gegevensbescherming, dan kunt u dit doorgeven via [d2428@Bernardinuscollege.nl](mailto:d2428@Bernardinuscollege.nl).

We hopen op een mooi, boeiend en leerzaam schooljaar voor zowel leerlingen als ook ouders, verzorgers en medewerkers.

## De start van het schooljaar en de informatieavonden

Op 20 augustus is voor de medewerkers van de school het schooljaar officieel gestart met twee studiedagen. In overleg met de medezeggenschapsraad zijn de twee dagen vorig schooljaar gepland. De medewerkers, zowel docenten als onderwijsondersteunend personeel, hebben twee dagen gewerkt aan het geven van inhoud aan de ambitie van de school. De groei van A naar B om samen met onze leerlingen kwalitatief, hoogstaand onderwijs te maken dat bij elke leerling past, is hierbij een uitgangspunt. In de komende weken zullen wij u over de ontwikkelingen op de hoogte houden.

De leerlingen zijn vandaag begonnen. De brugklassers startten vanmorgen met hun tweedaagse introductie en voor de leerlingen vanaf de tweede klas was er vanmiddag de kennismaking met de mentor. Voor alle klassen, met uitzondering van de brugklassen, starten de lessen morgen volgens het lesrooster. Onze eerstejaars hebben eerst nog hun tweede introductiedag en beginnen vrijdag met hun lessen.

Vanaf maandag 27 augustus vinden de informatieavonden voor de ouders plaats, waarbij u kennis kunt maken met de mentor van uw kind. U hebt hiervoor een uitnodiging ontvangen of ontvangt deze zo spoedig mogelijk. In de agenda van deze nieuwsbrief staan de informatieavonden ook vermeld.

Wij wensen uw kind een goede en fijne start van het nieuwe schooljaar toe! Als u vragen hebt, neemt u dan gerust direct contact op met de mentor of teamleider van uw kind.

## **Regelgeving verzuim en aanpak verzuim in het schooljaar 2018-2019**

Afgelopen week heeft u in de nieuwsbrief een aankondiging gelezen over de nieuwe procedure betreffende het verzuim. De school heeft hierin een gedeelde verantwoordelijkheid met u, de ouders/verzorgers van onze leerlingen, vandaar dat we gelijk al bij de start van het nieuwe schooljaar uw aandacht voor dit onderwerp willen vragen in deze nieuwsbrief, tijdens ouderinformatieavonden en tijdens de eerste kennismaking met de mentor.

Om er zeker van te zijn dat we u kunnen bereiken indien nodig, vragen wij u om in SOM te controleren of uw gegevens nog correct zijn. In dit systeem kunt u naast de door uw zoon/dochter behaalde cijfers ook dagelijks de verzuimregistratie inzien. Mocht u niet meer over uw inloggegevens beschikken, dan kunt u deze opnieuw aanvragen door een mail te sturen aan [hac.dortants-noel@bernardinuscollege.nl](mailto:hac.dortants-noel@bernardinuscollege.nl).

### ***De procedure rondom verzuim***

#### **Ziekmelden**

Als een leerling ziek is, dienen ouders/verzorgers dit dagelijks tussen acht en half negen telefonisch te melden bij de receptie (045-5740150). Voor ons is het van belang om dagelijks op de hoogte te zijn van de absentie van uw zoon/dochter. Een schriftelijke betermelding wordt hierdoor overbodig.

#### **Ziek worden gedurende de dag**

Indien een leerling in de loop van de dag ziek wordt, dient hij/zij zich te melden bij de receptie, vanwaar een medewerker de desbetreffende leerling doorstuurt naar het dienstdoende directielid. De ouders/verzorgers worden door de receptie telefonisch geïnformeerd. Leerlingen mogen niet ziek naar huis, voordat contact met ouders/verzorgers heeft plaatsgevonden. In uitzonderingsgevallen kan ook contact worden opgenomen met bijvoorbeeld opa/oma of oom/tante.

### **Kortdurend afwezig**

Voor een melding van kortdurende afwezigheid (bezoek huisarts, tandarts, specialist e.d.) dient vóóraf het formulier [absentie](#) ingeleverd te worden bij de receptie van de school.

### **Buitengewoon verlof**

Voor buitengewoon verlof (bruiloft, jubileum, verhuizing, open dag hbo/wo e.d.) dient uiterlijk een week vóóraf een verlofaanvraag gedaan te worden middels het formulier [buitengewoon verlof](#). Dit dient ingeleverd te worden bij de eigen teamleider, die aanvragen beoordeelt en van wie u ook een terugkoppeling ontvangt.

### **Te laat komen**

Uiteraard kunnen zich altijd situaties voordoen die ervoor zorgen dat iemand buiten zijn schuld om te laat in de les verschijnt. Wij willen u vragen om dit telefonisch mede te delen. Indien de leerling te laat komt zonder opgave van reden, op welk moment van de dag dan ook, meldt de leerling zich bij de receptie. Daar krijgt hij/zij een te-laatkaartje mee voor de vakdocent.

De receptiemedewerker zet de melding in het systeem. Het dienstdoende directielid controleert de hoeveelheid meldingen en bespreekt deze met de leerling. Ook zullen de mentor en eigen teamleider geïnformeerd worden om indien nodig vervolgafspraken te maken wat betreft het voeren van een gesprek met ouders, het treffen van eventuele maatregelen en/of het inschakelen van de leerplicht-ambtenaar.

### **Inhalen toetsen**

Indien de leerling met geldige reden een toets heeft gemist, dient de leerling zodra hij/zij weer op school is contact op te nemen met de docent om hierover een afspraak te maken.

### **Contact**

Wij zullen als school nauwgezet letten op de aanwezigheid van de leerlingen. Wanneer een leerling met onbekende reden afwezig is, zal de receptiemedewerker in eerste instantie contact met u opnemen. Wanneer blijkt dat het hier om spijbelen gaat, dan zal de leerling het gemiste uur dubbel moeten inhalen. Ook zal de mentor het gesprek hierover met de leerling voeren. Indien blijkt dat er sprake is van herhaling, zal tevens contact met u worden opgenomen, zodat een afspraak kan worden gemaakt om het verzuim te bespreken.

### **Samenwerking**

De aan- en afwezigheid van leerlingen in lessen bepaalt in hoge mate hun kansen op schoolsucces. Het is belangrijk dat onze gezamenlijke aandacht uitgaat naar het correct en consequent uitvoeren van het verzuim- en absentiebeleid. Wij hopen op uw medewerking in dezen.

Mochten er onvoorziene omstandigheden zijn, dan kunt u natuurlijk te allen tijde contact opnemen met de receptie dan wel met de betreffende teamleider.

## Mededelingen

### Bezoekers van school

Bezoekers van onze school wordt gevraagd zich even te melden bij de receptie.

### Gevonden kleding/voorwerpen

Bij de schoolassistenten staan zakken met gevonden kleding/schoeisel. Dit zijn deels ook spullen die uit de kluisjes zijn gehaald. Leerlingen kunnen de komende twee weken hun gemiste spullen komen ophalen bij de schoolassistenten in de Windthall. Na 7 september worden de spullen opgeruimd.

*De foto hieronder toont slechts een kleine greep uit de spullen die voor de vakantie op school zijn achtergelaten.*



## Agenda

DAG	ACTIVITEIT	TIJD	PLAATS	EXTRA
woensdag 22-08-2018	Introductie brugklassers Introductie jaar 2 t/m 6	09.30-14.15 14.30-16.00		
donderdag 23-08-2018	Introductie brugklassers Start lessen jaar 2 t/m 6	08.30-14.15 Volgens lesrooster		
vrijdag 24-08-2018	Start lessen jaar 1	Volgens lesrooster		
maandag 27-08-2018	Informatieavond A1 Informatieavond G1 Informatieavond HA1	19.00 19.00 19.30	Auditorium Studiehuis Auditorium	

dinsdag 28-08-2018	Bijeenkomst sectieleiders Informatieavond H4 Informatieavond A6 Informatieavond G6	19.00 19.00 19.30	Auditorium Studiehuis Auditorium	
woensdag 29-08-2018	Informatieavond A2 Informatieavond G2 Informatieavond H5 Informatieavond G4	19.00 19.00 19.30 19.30	Auditorium Studiehuis Auditorium Studiehuis	
Donderdag 30-08-2018	Informatieavond Lyceo	19.00	Auditorium	
Vrijdag 31-08-2018	Muggenbal	19.00-23.00		
Maandag 03-09-2018	Informatieavond A3 Informatieavond G3 Informatieavond A4 Informatieavond H2	19.00 19.00 19.30 19.30	Auditorium Studiehuis Auditorium Studiehuis	
Dinsdag 04-09-2018	Informatieavond H3 Informatieavond A5 Informatieavond G5	19.00 19.00 19.30	Auditorium Studiehuis Auditorium	
Woensdag 05-09-2018				