

Medezeggenschapsraden van het Bernardinuscollege

Notulen vergadering maandag 11 juni 2018, 17.30 uur

Aanwezig

Geleding personeel: de heer E. den Boer, de heer S. Persoon (secretaris), en de heer R. Bouwens, dhr. M. Keune, en mevrouw L. Dortants.

Geleding leerlingen: mevrouw I. Smits, Mevrouw C. Meesters

Geleding ouders: De heer W. Dings (voorzitter) de heer H. Candel

Directie: mevrouw D. Ceiler, de heer Reumkens, de heer PP Lenssen en de heer G. de Munck

Leden ouderraad: mevr. M. Smeets

Afwezig met kennisgeving: mevrouw L. Overschie, mevr. J. Blanker, de heer R. Simonis

1. Opening
2. Vaststelling agenda/wat verder ter tafel komt
Korte voorstelronde van nieuwe collega's, dhr. Lumeij en mevrouw Sniijders (volgend jaar leden van de PMR) en de rector dhr. G. de Munck.
3. Verslag van de vergadering van 16 april 2018 (MR1718.29)
Besluiten van afgelopen vergadering toevoegen aan de besluitenlijst. Verder geen opmerkingen en de notulen worden vastgesteld.
4. Mededelingen:
 - a. Geleding personeel
De verkiezingen zijn achter de rug, de nieuwe samenstelling wordt toegelicht. Dhr. den Boer blijft fungeren als voorzitter, dhr. Keune wordt secretaris van de PMR, dhr. Bouwens zal de rol van secretaris van de MR op zich nemen.
Afscheid van 3 collega's; fijn dat hier aandacht naar uit gaat.
 - b. Geleding leerlingen
De havoverkiezing is gesloten. Luna Engels H4 heeft zich als enige kandidaat gesteld en zal benoemd worden als lid van de leerlinggeleding HAVO.
Op het gymnasium zijn 4 gegadigden, er zal een verkiezing plaatsvinden.

Verzoek van mevr. Smits om op de website de naam van haar aan te passen.
Nu staat er J. Smits, moet I Smits zijn.

c. Geleding ouders

Er zal een open kandidaatstelling moeten komen. Dhr. Candel merkt op dat het de vraag is of hij volgend jaar namens de havo zal deelnemen aan de MR.

d. GMR

Bestuur is bezig met het aanpassen van diverse reglementen en statuten, betreffende structuurverandering op Bernardinuscollege. Voorstel om met de 3 MR-en van het BC om een groeps-MR te vormen. Moet nagedacht worden over welke bevoegdheden er bij de diverse MR-en komen te liggen. Een hoop bevoegdheden zullen overgeheveld worden naar de GMR, de voorstellen zullen volgen. Daarnaast komt de vraag naar boven om de verkiezingen voor ouders en leerlingen die juist in oktober te houden. Verzoek aan de scheidende leden om in september nog eenmaal bij elkaar te komen voor de ouders.

e. Directie

Jaarrooster, verzoek vanuit leerlingenraad om de LSD en het gala te behouden op de plaats waar het nu staat.

Gebouwelijke situatie Bernardinuscollege (MR1718.39).

Verzoek prudent om te gaan met het lopende proces betreffende verhuur van lokalen binnen het Bernardinusgebouw door basisschool Windekind. Mocht het tot een positieve samenwerking komen dan ervaart de MR dit als zeer positief.

Tijdens gesprekken met de reisleiding van het skikamp werd aangegeven dat het moment waar de reisweek nu staat niet haalbaar is voor het skikamp.

Verzoek om te vertrekken op de zaterdag in de carnavalsvakantie. Er volgt een discussie over de plaatsing van deze skireis. Voorstel is na de kerstvakantie, vertrekken in het weekend. Voor volgend jaar zal verder overleg plaatsvinden over het jaarrooster en alle facetten die hier bij spelen..

5. Informatief

a. Analyse aanmeldingen (MR1718.30)

Constatering is dat het data is zonder vergelijkingsmateriaal. Opvallend dat daar waar het om een dubbel advies gaat wij leerlingen verliezen. Heeft de school last van de duidelijke kolomstructuur? Ook wordt er gesproken over de huidige structuur in de brugklas, is de communicatie hierover duidelijk? Er zal een brede analyse gemaakt moeten worden om te kijken waar aan gewerkt moet worden. Wat speelt mee: 1, verandering van groepsbevolking. 2, hoe is het onderwijsaanbod binnen de school en de huidige koers van de school?

b. Onderwijstijd (MR1718.34)

Er volgt een korte toelichting door dhr. Reumkens. In week 19 veel uitval in verband met examentraining. Daarnaast spelen zaken mee als recuperatieverlof, reisweek, en griepgolf.

Dhr. Bouwens merkt op dat er momenteel 10 procent uitval is, hier moet echt structureel iets aan gedaan worden.

Dhr. de Munck merkt op dat de wet flexibilisering binnen het onderwijs de ruimte biedt om flexibel met de onderwijstijd om te gaan. Daarnaast moeten we ons de vraag stellen als wij als aandachtspunt het structuren belangrijk vinden dan betekent het dat we dan ook moeten gaan prioriteren en niet meer alles kunnen aanbieden. Ook het aantal variabelen binnen het rooster neemt toe. Het rooster is behoorlijk gevuld. Er moet gezocht worden naar korte termijnoplossingen maar ook lange termijnoplossingen. Fundamentele inhoudelijke discussie moet gaan over de vormgeving van ons onderwijs en hoe wij ons onderwijs hierop inrichten.

c. Welzijnsenquête medewerkers (MR1718.33A en 33B)

Dhr. de Munck geeft een toelichting op de afgenomen enquête. Hier moet iets mee gedaan worden, dit moet in gezamenlijkheid opgepakt worden. Er worden een aantal stappen genomen om te zoeken naar oplossingen.

Momenteel is het volledige personeel geïnformeerd en zal er binnen de teams het gesprek over gevoerd worden. Vanuit de teams wordt de vraag gesteld om een prioriteitenlijst op te stellen. Dhr. Bouwens merkt op dat hij gehoopt had dat de schoolleiding de handschoen zou oppakken in plaats om het weer binnen de teams te bespreken. De discussie vindt hierover plaats. We gaan op zoek naar een aantal concrete acties ter verbetering. Mevr. Snijders stelt de vraag of het niet verstandig is om als directie een aantal voorstellen te formuleren en deze te bespreken binnen de teams. Verzoek van mevr. Dortants om ook het OOP hierin te betrekken en samen op te trekken. Streven is dat de enquête er over een jaar beter uitziet.

d. PTA kaderstelling (MR1718.32)

Dhr. Candel merkt op dat punt 4 van het examenreglement er vaag is. Hoe moet deze gelezen worden? Het is nu op meerdere manieren op te vatten. Voorstel om de laatste zin van dit punt te schrappen. Dit item zal worden geschrapt. Verder is het mooi dat de MR hierin betrokken wordt en om instemming gevraagd zal worden.

Dit zal in september in de MR geplaatst moeten worden. De gedachtegang is dat je geen willekeur krijgt bij het samenstellen van het totale, er hoeft niet per sé inhoudelijk per vak gecontroleerd te worden. 1 oktober moet dit gemeld worden aan de inspectie. 3 september wordt genoemd als communicatiemoment met de MR.

e. Maatwerk Havo (vak op vwo niveau) (MR1718.31)

Maatwerktraject wordt als zinvol ervaren. Vraag wordt gesteld of het ook andersom kan. Momenteel kan dit nog niet, mogelijkheden worden wel onderzocht. Het zou een mooi toekomstbeeld zijn om gedifferentieerd een diploma te kunnen behalen. Bij een toename van leerlingen die dit willen volgen zullen we dit ook goed organisatorisch moeten bekijken.

6. Besluitvorming

a. Formatieplan (MR1718.37)

Verzoek van dhr. Bouwens om dit verder te bespreken binnen de PMR. De overige leden van de MR gaan akkoord.

b. Schoolgids (MR1718.38)

Dhr. Reumkens heeft de lijst up to date gemaakt en de aanpassingen gedeeld.

Verzoek om dhr. Reumkens te informeren indien er nog wijzigingen zijn. Het leerling reglement en statuut zal aangepast moeten worden, vervolgens wordt het voorgelegd aan de MR. Aangezien het nu niet op to date is komt het voorstel van mevrouw Ceiler om het stuk aan te passen en dat er schriftelijk over gestemd wordt op uiterlijk 2 juli. Momenteel staan er items in die niet kloppen. Mevr. Ceiler deelt deze informatie om vervolgens tot stemming te komen. Verder zijn er geen opmerkingen over de mutaties van de schoolgids.

c. Groot vak 'klassieke talen' (MR1718.35A en 35B)

Mevrouw Ceiler geeft een toelichting over het stuk. De vraag wordt gesteld hoe dit op andere omliggende scholen binnen de stichting gaat? Het gymnasium van het Bernardinuscollege blijft zich ook via deze vorm onderscheiden ten opzichte van deze scholen. Dhr. Bouwens geeft aan dat het document erg moeilijk te lezen is en wilt de opmerkingen graag doorgeven. Ook staan er enkele taalkundige fouten in, dhr. Bouwens deelt deze met mevrouw Ceiler. Verder staat het vak ANW er nog in. Hierbij ook de wijzigingen schriftelijk afhandelen middels stemming door de vertegenwoordiging van het gymnasium. Personeelsgeleding gymnasium gaat akkoord met het stuk.

d. Lessentabelwijziging Gymnasium (Du en Gr) (MR1718.36A en 36B)

Sectie Grieks gaat akkoord met een eenjarige oplossing om in de 5^e klas gymnasium vier uur in plaats van vijf uur les te geven met als doel ruimte te genereren. Indien er geen wijzigingen komen dan zal volgend jaar, tenzij er

een ander voorstel komt, weer teruggedaan worden naar de constructie van dit jaar.

In de derde klas gymnasium hebben leerlingen met Technasium 2 uur Duits en zonder Technasium 3 uur Duits. Reden is dat de leerlingen van Technasium 40 uur les hebben. Discussie volgt over het voorstel. De sectie Duits geeft aan dat zij hier geen voorstander voor zijn. Mevrouw Ceiler geeft aan dat het een voorstel betreft voor 1 jaar. Voorstel is voor een schriftelijke stemming binnen de gymnasiumgeleding.

7. Rondvraag

Dhr. Bouwens; klopt het dat de splitsing hoger ligt dan 32 leerlingen per klas? Dhr. de Munck geeft aan dat dit bij een aantal groepen het geval is. Dhr Bouwens merkt op dat dit niet wenselijk is, en al helemaal niet bij bepaalde lesgroepen. Er moet gezamenlijk gezocht worden naar een oplossing. Geenzins de bedoeling om de MR te passeren hierin. Voorstel om dit open te bespreken met de PMR. Donderdag om half vier wordt dit besproken.

Mevrouw Meesters bedankt de MR voor de fijne samenwerking en leerzame momenten.

Dhr. Keune verzoekt om de afspraak van Wis C op papier te laten zetten.

8. Sluiting

Actielijst/Besluitenlijst MR d.d. 2017 - 2018				
Nr.	Ref.nr.	Actie / Besluit	Uit overleg op	Door
1		Kengetallen / formatie, aanvulling	16-4-2018	Directie
2		Analyse aanmeldingen brugklassen	16-4-2018	Directie
3		Definitief inspectierapport PO-VO aansluiting	6-11-2017 11-12-2017	Dhr. Lenssen
4		Onderwijstijd	11-12-2017	

5		Protocol incidentenregistratie	11-12-2017	SVOPL
6		Rapport gymnasium en koers, vertaling naar andere scholen	5-2-2018	Mevr. Ceiler
7		IDU-gegevens	5-2-2018	Directie
8		Schoolfonds, update	16-4-2018	Directie
Besluit 1	MR1718.02	BHV-plan	6-11-2017	
Besluit 2	MR1718.03	Ontruimingsplan	6-11-2017	
Besluit 3	MR1718.19	Ouderbijdrage Technasium	5-2-2018	