

## Medezeggenschapsraden van het Bernardinuscollege

*Verslag vergadering maandag 11 december 2017, 17.30 uur.*

### Aanwezig

Geleding personeel: de heer E. den Boer, de heer S. Persoon (secretaris), en de heer R. Bouwens, mevrouw L. Dortants, mevrouw Blanker en dhr. Keune.

Geleding leerlingen: mevrouw I. Smits, mevrouw L. Overschie

Geleding ouders: De heer W. Dings (voorzitter) de heer H. Candel

Directie: mevrouw D. Ceiler, de heer PP Lenssen, de heer Reumkens en de heer M. Maas

Afmelding: Mevrouw C. Meesters, de heer R. Simonis

1. Opening
2. Vaststelling agenda/wat verder ter tafel komt
3. Verslag van de vergadering van 6 november 2017 (MR1718.14 )

Pagina 2; De berekening van de ouderbijdrage technasium wordt aangepast. Hier wordt aan gewerkt.

Binnen de GMR zal mevr. I. Smits deelnemen vanuit de leerlinggeleding.

Verzoek van dhr. Lenssen om de rechterkolom te verwijderen, het betreft geen beleid. Om verwarring te voorkomen wordt dit uit de notulen verwijderd.

Pagina 5, opmerking over onrust. Diverse acties zijn reeds uitgezet om met de collega's te delen en samen koers te bepalen.

Verder geen opmerkingen en de notulen worden vastgesteld.

4. Mededelingen:
  - a. Geleding personeel  
Dhr. den Boer merkt op dat er in goed overleg met directie gekozen is voor een verdeling van de functiemix. De procedure is lopende.

b. Geleding leerlingen

Mevr. Smits vraagt naar de uitkomsten van een overlegmoment met de leerling vertegenwoordigers en de rol van Binden en Bouwen hierin. Gedachte is om een soort nieuwsbrief te maken. Mevr. Smits wil hierin ondersteunen.

c. Geleding ouders

De mailwisseling met betrekking tot de oproep om in te stemmen met de tekst van de vacature de aanstelling van nieuwe rector verliep richting ouders niet soepel.

d. GMR

Geen nieuwe vergadering geweest. Er is wel nog een bijeenkomst geweest over taalvaardigheid en het handen en voeten geven aan de strategienota met betrekking tot stakeholders.

e. Directie

Afgelopen vrijdag is de nieuwe site in de demoversie gepresenteerd. Redactie zal nog plaatsvinden.

16 en 17 januari zijn de informatieavonden, 27 februari is de open dag. Vraag van dhr. Lenssen aan oudergeleding en leerlinggeleding of zij beschikbaar willen zijn tijdens deze avonden? Verzoek om via de mail te reageren.

5. Informatief:

a. Technasium; onderwijskundige koers

Mevr. T. Lodewijks komt een toelichting geven over de huidige koers van het Technasium. Momenteel zijn er een aantal speerpunten geformuleerd. Dit zijn: realiseren van een goed curriculum in projecten en werkvormen,

begeleiding en beoordeling van competenties versterken en meer zelfsturing en eigen verantwoordelijkheid bij de leerlingen. Evaluatie vindt plaats op basis van competenties (leerlingen beoordelen ook elkaar), voortgang over 8 indicatoren/competenties (opgesteld door stichting Technasium) worden gemonitord. Binnen het team wordt middels het curriculaire spinnenweb vd Akker gewerkt aan de leerdoelen.

Acties voor dit jaar: er wordt een draaiboek voor het schrijven van projecten ontwikkeld, leerdoelen worden aan de projecten gekoppeld, koppelen van vaardigheidstrainingen aan projecten, uitwerken van beoordelingsmodellen en als laatste aandacht voor EDUscrum waardoor meer eigenaarschap en zelfverantwoordelijkheid wordt geboden. De toelichting wordt afgesloten met een vragenrondje.

b. Toelichting begroting P en financieel

Dhr. P. Zenden en dhr. M. Maas geven een toelichting op de P-begroting. Een groot gedeelte van de begroting wordt bepaald op bestuursniveau. Op basis van aantal leerlingen wordt het aantal FTE's beschikbaar gesteld. Dhr. den Boer merkt op dat het moeilijk is om een goed beeld te vormen aangezien er geen vergelijkingsmateriaal is, bijvoorbeeld gegevens schooljaar 16-17. Dhr. Bouwens sluit zich hierbij aan. De realisatie van afgelopen jaar is nog niet zichtbaar, het financieel rapport is nog niet rond. Dhr. Bouwens wil graag meer informatie ontvangen over projectgelden, innovatiegelden en werkbudget. Welke beslissingen zijn genomen? Hoe is dit ingezet? Dhr. Maas merkt op dat binnen het taakbeleid verschillende verdelingen zijn gemaakt. Dit wordt besproken en inzichtelijk gemaakt binnen de PMR-directie, de stukken zullen worden aangeboden door dhr. Maas. In januari zal dhr. Maas deze gegevens met de PMR delen. Indien deze gelden volgend jaar weer beschikbaar worden gesteld dan wordt dit vooraf besproken met de MR. De M-begroting. De gemeentelijke huisvestigingsgelden zijn noodzakelijk voor de M-begroting. Verder geen opmerkingen.

- c. Verzuimcijfers afgelopen jaar en periode 1 schooljaar 17-18 (MR1718.15 en MR1718.16)

Dhr. Bouwens merkt op dat de verzuimcijfers behoorlijk boven het streven liggen. Heeft er een analyse plaatsgevonden over deze gegevens? Dhr. Maas geeft aan dat een aantal collega's langdurig ziek is. Wat zijn de achterliggende oorzaken? Fysieke kwalen spelen mee, maar daarnaast ook kortdurende ziekte, recuperatieverlof en balans werk/thuis. Dit verdient wel de aandacht, in tegenstelling tot andere scholen zijn deze gegevens hoog. Toevoeging van dhr. Maas; landelijk is een stijging hierin zichtbaar.

In Maart is de piek hoog door de reisweek.

Dhr. Bouwens spreekt zijn zorg uit over het feit dat wij een erg hoog verzuimcijfer hebben en de gevolgen voor vervanging. Dhr. Maas deelt deze zorg.

- d. Onderwijstijd

Mevr. Ceiler geeft een toelichting over het bestand. Dhr. Maas geeft aan dat het richting geeft op basis van de eerste 11 weken onderwijstijd. Het vervolg is een berekening naar aanleiding van deze eerste weken. Er kan pas een uitspraak gedaan worden na afronding van het jaar om te zien of de minimale lestijd gegarandeerd is.

Op een tweetal momenten wordt nogmaals gekeken naar deze gegevens om een duidelijker beeld te krijgen. Dhr. Maas geeft aan dat er in april naar de huidige situatie gekeken zal worden en dat vervolgens gekeken kan worden naar het lessentabel.

- e. Kengetallen gekoppeld aan formatie (toelichting volgt tijdens overleg).

Reeds in de P-formatie toegelicht. Verzoek aan leden MR om aan te geven welke toevoeging nog gevraagd wordt. In het overzicht taakbeleid wordt een en ander toegelicht.

f. Incidentenregistratie, koers.

Aantal melding is gedeeld en besproken, er vindt een uitbreiding plaats.

Meldingen kunnen ook gedaan worden door de pest coördinator en zorg coördinator. Binnen svo-pl wordt gewerkt aan een protocol.

6. Besluitvorming: geen items

7. Rondvraag

Mevr. Overschie; verzoek of er meer communicatie kan plaatsvinden over het verzuim. Dhr. Maas geeft aan dat dit via de teamleider en klassenvertegenwoordigers besproken kan worden.

8. Sluiting

<b>Actielijst/Besluitenlijst MR d.d. 2017 - 2018</b>				
Nr.	Ref.nr.	Actie / Besluit	Uit overleg op	Door
1.		Ouderbijdrage, nieuwe vorm	11-12-2017	Directie; dhr. Reumkens
2		Verzuimcijfers afgelopen jaar en trimester 1	6-11-2017	Dhr. Reumkens
3		Toelichting begroting	6-11-2017	Dhr. Maas / dhr. Zenden
4		Kengetallen / formatie, aanvulling	11-12-2017	Directie; mevr. Ceiler
5		Urenverdeling binnen taakbeleid voor project-, innovatiegelden en werkbudget	11-12-2017	Dhr. Maas
6		Definitief inspectierapport PO-VO aansluiting	6-11-2017 11-12-2017	Dhr. Lenssen
Besluit 1	MR1718.02	BHV-plan	6-11-2017	
Besluit 2	MR1718.03	Ontruimingsplan	6-11-2017	